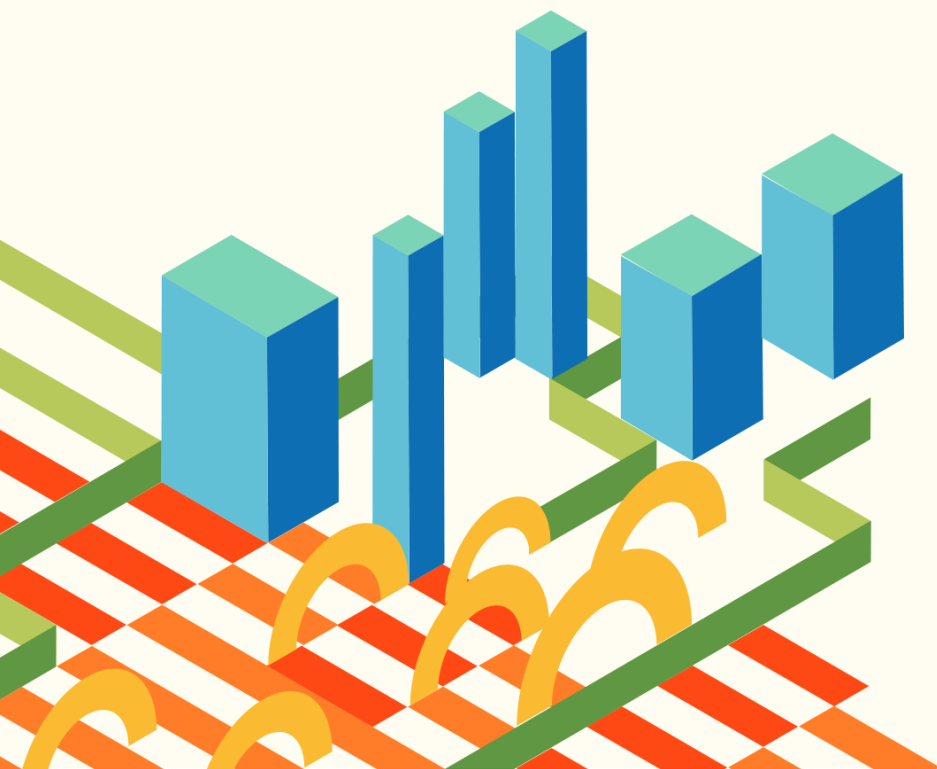


מכרז 26/2019

רכישת שירותי מיקור חוץ לתפעול ותחזוקת תשתיות התקשוב של מנהל התכנון



כנס מציעים – 5/11/19



- המידע המוצג בכנס, וכל פרט שנאמר בעל-פה במהלך הכנס, הינו **אינפורמטיבי בלבד** ואינו מהווה חלק, שינוי או תחליף למסמכי המכרז, וכן לא ייחשב למצג מצד עורך המכרז ולא יחייב את עורך המכרז, המזמין או את ועדת המכרזים באופן כלשהו.
- **רק** מסמכי המכרז המפורסמים באתר האינטרנט של מינהל התכנון הם המחייבים את המזמין. בכל מקרה של סתירה בין האמור במצגות לבין האמור במסמכי המכרז, יגברו הוראות מסמכי המכרז.
- שאלות תועברנה בכתב בהתאם להליך שאלות ובירורים והמענה עליהם, לפי הכתוב במכרז.

תכולת המכרז

שירותי מיקור חוץ לתפעול ותחזוקת תשתיות התקשוב - רקע

- מינהל התכנון במשרד האוצר משמש הגורם האחראי במדינת ישראל על גיבוש מדיניות תכנון ארצית בנושאי תכנון ובנייה.
- ביולי 2015, בעקבות החלטת ממשלה, הועברה האחריות על מנהל התכנון ממשרד הפנים למשרד האוצר, והוגדרה כיחידת סמך ממשלתית. בעקבות כך, הופרדו תשתיות התקשוב של מנהל התכנון מאלו של משרד הפנים.
- כיום, מפעיל מנהל התכנון 2 חדרי מחשב המספקים את שירותי המחשוב של המזמין, כאשר אחד החדרים משמש כאתר DR.

תשתיות מנהל התכנון – המצב הקיים



- מנהל התכנון מכיל 7 מחוזות, ועוד 6 ועדות ערר ברחבי הארץ,
- המחוזות והוועדות מחוברים לאתר ה-DC ולאתר ה-DR בתצורת כוכב כפול ע"י 2 קווים בכל אתר, קו מסוג SOM וקו מסוג מטר, הפועלים ע"ג תשתית אופטית .
- באתרים לא קיימים בהם שרתים ותשתיות מחשוב אחרות, למעט תשתיות תקשורת ואבט"מ הכוללת מתגים של חברת HPE, ו-FW של חברת CheckPoint.

אתר ראשי	אתר משני		
16	8	Blade ב Chassis כפול	שרתים
		מבוססת על מוצרי חברת VMware, ברישוי Enterprise plus	וירטואליזציה
210TB	210TB	מערכי All-Flash מתוצרת NETapp	אחסון
		פתרון מלא של חברת Commvault	גיבוי
2GB	2GB	קו ראשי מסוג SOM והשני קו גיבוי מסוג METRO, הפועלים ב- ACTIVE-ACTIVE	תקשורת
		פתרון Cluster-XL של חברת CheckPoint	FireWall
		מבוסס MS SCOM	שו"ב
		Oracle ו- SQL	DB





**קבלת שירותים לתפעול ותחזוקה
לתשתיות התקשוב במיקור חוץ.**



- שירותי תפעול ותחזוקה של תשתיות התקשוב של מינהל התכנון, בשיטת מיקור חוץ.
- ביצוע פרויקטים שונים לצורך שדרוג מערך התקשוב של מינהל התכנון – לפי דרישת המינהל.
- שירותים אופציונליים נוספים.



עיקרי השירותים הנדרשים

- הכנת תכנית עבודה שנתית לשירותי התפעול והתחזוקה ובקרתה.
- פעילות פרו-אקטיבית לתשתיות המחשוב.
- סיוע ברכש, התקנות והגדרות של ציוד.
- טיפול בתקלות בתשתיות התקשוב.
- תאום פעילות התחזוקה מול קבלני המערכת.
- ניהול רשתות התקשורת של המזמין.
- ניהול מסדי נתונים.
- תמיכה במערך הטלפוניה של המזמין.
- תפעול ותמיכה במערך אבטחת המידע.
- הקמת והפעלת מרכז ה-NOC.
- פעולות לצורך גיבוי ושרידות עסקית.
- תמיכה בצוותי הפיתוח.
- מוקד תמיכה טכני (Tier 2).
- ניהול ותחזוקת מערך נהלים ותיעוד כלל פעילויות במסגרת השירותים.



- הפעלת טכנאים לתמיכה במשתמשי מינהל התכנון
- ביצוע פרויקטים
- העברת השירות למתקן באחריות הספק



- על הספק להעמיד צוות קבוע שיהווה בסיס לשירותי התפעול והתחזוקה.
- לצורך שימור ידע, שימור יכולות והמשכיות עסקית, מינהל התכנון יוכל להורות לספק להעסיק במסגרת הצוות הבסיסי 3 אנשי מקצוע מתוך אנשי המקצוע המועסקים על ידי מינהל התכנון במועד פרסום המכרז.
- מינהל התכנון רשאי לדרוש מהספק להעסיק טכנאי שטח, אשר יספקו שירותי תמיכה ותחזוקה לעמדות הקצה של המשתמשים מינהל התכנון.
- מינהל התכנון רשאי לדרוש מהספק לספק אנשי מקצוע נוספים בתשלום נפרד, בין היתר, כגון:

אנשי מקצוע נוספים הנכללים ב"צוות הבסיסי" ✓

מומחה Vmware. ✓

מומחי תשתיות מיקרוסופט בעל הסמכה Microsoft Certified Solutions Expert (MCSE). ✓

מומחי תקשורת ✓

מומחים למערכות שו"ב. ✓



נושא	תפקיד	אשכול	שורה בהודעת התכ"ם 16.2.0.11	רמת התמחות
מנהל האתר	כניהול שירותי התפעול והתחזוקה	1	1.2	ג
	מנהל צוות סיסטם	1	1.2	ב
System	איש System	3	3.3	ב
	מומחה אחסון, VM, גיבוי	1	1.2	ב
תקשורת	איש תקשורת ואבטחת מידע	3	3.1	ג
בסיסי נתונים	DBA	3	3.4	ג
שו"ב	איש שו"ב	1	1.2	ב
ניהול פרויקטים	מנהל פרויקטים	1	2.1	ג



רכש של שירותים
מקצועיים נוספים
לפי תעריפי תכ"ם
בניכוי 20%

שירותי התפעול
והתחזוקה.

העברת והפעלת
שירותי הספק באתר
נפרד ולא באתר
מינהל התכנון

רכש ציוד תקשוב
נוסף.

מענקי התמדה

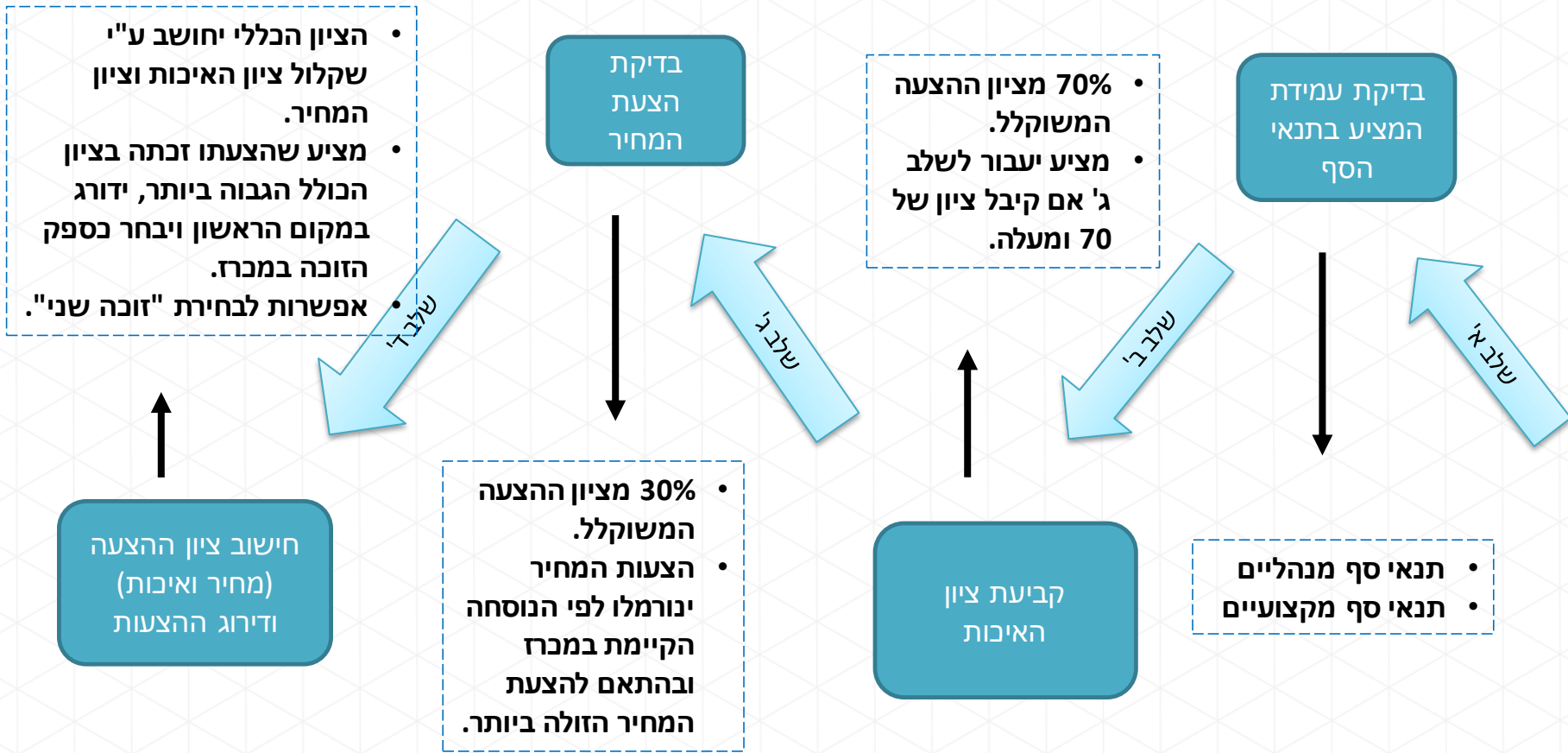
מנגנון לעידוד חיסכון
בעלויות התפעול



• תקופת ההתקשרות הראשונה הינה **לשלוש (3) שנים**.

• למזמין שמורה האופציה **להאריך** את תקופת ההתקשרות **בשנה אחת (1) בכל פעם**, עד לתקופה של **שבע (7) שנים נוספות**, כך שתקופת ההתקשרות לא תעלה על **עשר (10) שנים במצטבר**.

תנאי המכרז



תנאי הסף - מנהליים

- המציע הוא תאגיד משפטי המאוגד על פי דין והרשום כדין בישראל.
- למציע קיימים כל האישורים והתצהירים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- למציע אין חוב בגין אגרה שנתית למרשם הרלוונטי, לשנים הקודמות לשנת 2019 ואם הוא חברה – אין לו רישום ברישומי רשם החברות כחברה מפרה כמשמעותה בסעיף 362א לחוק החברות, התשנ"ט-1999 ואין לו התראה לפני רישום כאמור.
- אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.
- נכון ליום הגשת ההצעות במכרז ובמשך שנה לפניה, למציע לא מונה קדם מפרק, מפרק זמני או מפרק קבוע והוא אינו נמצא בהליך של כינוס נכסים או הקפאת הליכים.
- למציע לא קיימת הערת "עסק חי" בדוח הכספי השנתי האחרון.
- למציע יש בתוקף כל אישור, רישיון, רישוי, היתר או הרשאה הנדרשים על-פי כל דין לביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכן רשום בכל מרשם המתנהל על-פי דין ונדרש לצורך ביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכולם כשהם תקפים על שמו נכון למועד האחרון להגשת הצעות, ולמעט אם נאמר מפורשות אחרת במסמכי המכרז.
- המציע לא תיאם את הצעתו עם אף גורם אחר.



תנאי הסף - מקצועיים

1. המציע סיפק "שירותי מיקור חוץ" לתשתיות תקשוב עבור לפחות 2 לקוחות שונים. כל שירות מיקור חוץ מוצג יענה על הדרישות המצטברות להלן:

I. שירותי מיקור החוץ כללו תחזוקה של "תשתיות תקשוב" (כמוגדר במכרז) של לקוח מסוים, אשר לו לפחות 500 משתמשים.

II. שירותי מיקור החוץ סופקו עבור 2 חדרי מחשב, שכל אחד מהם כלל לפחות 20 שרתים פיזיים, והמצויים ב-2 אתרים גאוגרפיים המרוחקים לפחות 20 ק"מ אחד מהשני.

III. המציע נשא באחריות כוללת ישירה (SPOC) למול הלקוח.

IV. שירותי מיקור חוץ סופקו על בסיס הסכם רמת שירות (SLA).

V. שירותי מיקור החוץ סופקו במשך 12 חודשים רצופים לפחות, במהלך 3 השנים שקדמו למועד פרסום המכרז.

2. המציע מעסיק, נכון למועד פרסום המכרז, בהעסקה ישירה לפחות 15 אנשי מקצוע בתחום שירותי תפעול ותחזוקה ל"תשתיות תקשוב" (כמוגדר במכרז) של ארגונים.

3. המציע יציג מנהל אתר העונה על אחת החלופות להלן:

➤ ניהל "שירותי מיקור חוץ" העונים על הדרישות שפורטו בסעיף 1 לעיל.

או

➤ שימש כמנהל תשתיות של ארגון, אשר לו תשתיות תקשוב, המשמשות לפחות 500 משתמשים, וזאת משך 24 חודשים ברציפות במהלך 5 השנים שקדמו למועד פרסום המכרז.

קביעת ניקוד האיכות (1)



ניקוד מקסימלי	אופן קביעת הניקוד	אמת המידה
10	<p>הניקוד יינתן בגין אחת החלופות להלן (ייספר באופן מצטבר ל-2 החלופות בהתאם לזכאות המציע):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. תינתן נקודה עבור כל שנה בה סופקו "שירותי מיקור חוץ" ללקוח מסוים לתקופה שמעבר לנדרש בתנאי הסף (24 חודשים במצטבר לשירותי מיקור החוץ המוצגים). 2. יינתנו 2 נקודות עבור כל לקוח נוסף שסופקו לו "שירותי מיקור חוץ", מעבר לנדרש בתנאי הסף (2 לקוחות). 	<p>1 ניסיון במתן "שירותי מיקור חוץ" שסופקו על ידי המציע עבור לקוחות נוספים או למשך תקופות ארוכות, מעבר לנדרש בתנאי הסף.</p>
10	<p>הניקוד יינתן בגין אחת החלופות להלן (ייספר באופן מצטבר ל-2 החלופות בהתאם לזכאות המציע):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. יינתנו 2 נקודות עבור כל שנה בה סופקו "שירותי מיקור חוץ" ללקוח מסוים מעבר לנדרש לתקופה בתנאי הסף (24 חודשים). 2. יינתנו 2 נקודות עבור כל לקוח נוסף עבורו ניהל מנהל האתר המוצע "שירותי מיקור חוץ" לתקופה שהיא מעבר לשנה. 	<p>2 ניסיון במתן "שירותי מיקור חוץ" שסופקו על ידי מנהל האתר מטעם המציע עבור לקוחות נוספים או למשך תקופות ארוכות, מעבר לנדרש בתנאי הסף.</p>
30	<p>על המציע לכלול בתוכנית העבודה התייחסות לנושאים הבאים:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. מתודולוגיה לביצוע שירותי התפעול והתחזוקה (לרבות התייחסות לנושאים הבאים - פעולות פרו אקטיביות אופן הטיפול בתקלות). 2. פירוט המבנה הארגוני המוצע על ידו עבור צוות הבסיס על מנת לספק את השירותים הנדרשים במכרז. 3. הצעה להיקף השעות המינימלי שבו הוא מתחייב להעסיק את חברי הצוות הבסיסי לצורך מתן השירותים במכרז. 4. פירוט התמורה החודשית המינימלית ברוטו שישלם לחברי הצוות הבסיסי. 5. פירוט תכנית הגיוס, ההכשרה והעדכון השוטף לחברי הצוות הבסיסי. 6. הצעה לתוכנית התארגנות לתחילת מתן השירותים (לרבות – תהליכי החפיפה, צוות ייעודי לשלרזה, לוח זמנים ובהתאמה עם סיכונים) 	<p>3 תכנית עבודה של המציע למימוש שירותי התפעול והתחזוקה אשר תוגש ע"י המציע.</p>

קביעת ניקוד האיכות (2)



ניקוד מקסימלי	אופן קביעת הניקוד	אמת המידה	
10	<p>המציע <u>יוכל</u> להציע הצעות לשיפור האפקטיביות של תשתיות התקשוב של המזמין, בין היתר:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. הצעות לשיפור רמת השירות (מעבר ל-SLA המוגדר בנספח להסכם - התמורה). 2. הצעה לפעולות פרו אקטיביות נוספות (מעבר למפורט בנספח להסכם - השירותים הנדרשים). 3. המציע רשאי להציג התחייבות להעסיק בעלי תפקיד בצוות הבסיס, שרמתם המקצועית עולה על הדרישות המפורטות בנספח להסכם - השירותים הנדרשים. 4. המציע יפרט בהצעתו את זמינות חברי צוות הבסיס מעבר לשעות הפעילות הרגילות. 5. הצעות לחיסכון בעלויות התחזוקה והרכש של המזמין. 	<p>שירותים שיציע הספק במסגרת שירותי מיקור החוץ ללא תשלום נוסף, ואשר יש בהם לשדרג את השירות המוצע, בהתאם לשיקול דעת המזמין.</p>	4
10		<p>ניסיון המציע בביצוע תרגילי DR רטוב (כמוגדר במכרז)</p>	5
10	<p>יינתנו עד 5 נקודות לכל המלצה.</p>	<p>ייבחנו עד 2 המלצות לכל מציע מתוך רשימת "שירותי מיקור חוץ" שהוצגו על ידו במכרז.</p>	6
20	<p>במסגרת הריאיון יציגו נציגי המציע את מסמך תכנית העבודה בע"פ וישיבו לשאלות נציגי המזמין.</p>	<p>ראיונות לנציג בכיר במציע (מנכ"ל/סמנכ"ל) וכן למנהל האתר המוצע.</p>	7

הגשת המכרז



מעטפה 3

• הצעת המחיר



מעטפה 2

- תצהיר המציע – מקצועי
- פירוט לקוחות להם סיפק המציע "שירותי מיקור חוץ"
- פירוט על מנהל האתר המוצע
- פירוט לקוחות עבורם ניהל מנהל האתר המוצע "שירותי מיקור חוץ"
- תכנית עבודה ראשונית של המציע
- פירוט שירותי ערך מוצעים
- תרגילי DR שבוצעו ע"י המציע



מעטפה 1

- תצהיר המציע – מנהלי
- ערבות הצעה
- אישור מורשי חתימה
- אישורים נדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
- תדפיס פרטי חברה
- מסמכים המתייחסים לחברה ממוזגת (אם רלוונטי)
- אישור על עסק בשליטת אישה (אם רלוונטי).
- פירוט חלקים סודיים



דוגמה לטופס

נספח ב2 – פירוט לקוחות להם סיפק המציע "שירותי מיקור חוץ"

- להוכחת עמידה בדרישות תנאי הסף אשר בסעיף 3.4.1 לחלק א' למכרז ולצורך קבלת ציון האיכות עבור שורה 1 לאמות המידה המפורטות בסעיף 3.5 לחלק א' למכרז, על המציע לצרף את הטבלה להלן כשהיא מלאה בפרטים הנדרשים.
- הטבלה להלן תוגש בעותק מודפס במקום זה וכן כקובץ אקסל.
- ניתן להוסיף ולהוריד שורות.

מ ו ע ד ס י ו ס	תקופת מתן שירותי מיקור החוץ (6)	עקרונות ה-SLA למתן שירותי מיקור החוץ (5)	תפקיד המציע (4)	תכולת תשתיות התקשוב של הארגון (3)	מס' ומיקום חדרי מחשב בארגון (2)	מס' המשתמשים המוגדרים בארגון (1)	פרטי איש הקשר בארגון			שם הארגון לו סופקו שירותי מיקור החוץ
	מועד התחלה						שם	תפקיד	טל' נייד	

הערות לטבלה:

1. "משתמשים" - כהגדרתם בסעיף 2 לחלק א' למכרז.
2. יש לציין לפחות 2 חדרי מחשב המרוחקים לפחות 20 ק"מ אחד מהשני. למיקום יש לציין יישוב בלבד
3. יש לפרט באופן כללי (בשים לב להגדרת המונח "תשתיות תקשוב" בסעיף 2 למכרז. אין צורך לפרט כמויות
4. יש לפרט האם המציע נשא באחריות הכוללת למתן שירותי מיקור החוץ.
5. יש לפרט 3 עקרונות עיקריים.
6. בטווח של עד 3 שנים אשר קדמו למועד פרסום המכרז; יש לפרט חודש ושנה; ככל שהשירותים נמשכים כיום – יש לפרט במועד הסיום את מועד הגשת המענה למכרז.

הנחיות כלליות להגשה



- לצורך קבלת הנספח החסוי(2ד) יש לפנות לאשת הקשר במייל בהקדם.
- כל הצעה למכרז, תוגש ארוזה באריזה אחת.
- בתוך האריזה האחת יש לצרף (2) מעטפות נפרדות ואטומות, בהן עותק מלא וזהה של המענה. עותק אחד יסומן כמקור והשני כהעתק.
- בתוך כל עותק יש לכלול את שלושת המעטפות – 1 מנהלי, 2 מקצועי, 3 הצעת המחיר.
- את המענה יש להגיש בסדר פנימי לפי תוכן העניינים.
- על המציע להגיש רק את חוברת המענה יחד עם המסמכים הנדרשים.
- על המציע לחתום במקומות המיועדים לכך בתצהירים בלבד. אין צורך לחתום על כל עמוד בהצעה.
- עותק אלקטרוני של המענה – ללא הצעת המחיר.
- הגשת אישורי חתימה של המציע – אימות עו"ד.
- ערבות – ללא סטייה בנוסח. ניתן להגיש את טיוטת הערבות לבדיקה.

מרכיבי הצעת המחיר



#	רכיב תמורה	מקדם לחישוב	% הנחה	עלות ליחידה	סה"כ הצעת המחיר
		A	B	C	$D=A*C*(1-B)$
1.	תמורה חודשית בעבור שירותי תפעול ותחזוקה	12	×		
2.	אחוז הנחה לתעריפי המקסימום המפורטים בהודעת תכ"ם 16.2.0.11.	800		250	
3	תמורה חודשית עבור העברת והפעלת שירותי הספק מאתר נפרד במקום מאתר המזמין.	1	×		
4	סה"כ הצעת המחיר – סיכום טור D	×	×	×	

- על המציע למלא אך ורק את התאים הריקים בטבלה לעיל.
- נתוני טור A הינם לצורך קביעת הצעת המחיר של המציע בלבד ולא יחייבו את המזמין בשום צורה שהיא. הזמנת השירותים תבוצע בהתאם להזמנה של המזמין מהספק הזוכה ובהתאם להוראות הסכם ההתקשרות.
- יש למלא נתונים בש"ח או באחוזים בלבד. כל נתון שימולא במטבע אחר – ייחשב כנתון בש"ח.
- אין למלא נתונים שליליים (קטנים מ-0). במקרה ובו ימלא המציע נתון שלילי – ייחשב המזמין את התוצאה כ-0.

שאלות המציעים



שאלות המציעים תוגשנה במבנה הבא:

מס' שאלה	שם המציע	מספר החלק במסמכי המכרז	שם החלק במכרז	מספר סידורי של הסעיף בחלק או בנספח	פירוט השאלה
1		א	הזמנה	5.2	
2		ב	חוברת ההצעה	3.5.1	

תשובות המזמין לשאלות שיוגשו תפורסמנה בקובץ הבהרות באתר האינטרנט.



מועד פרסום המכרז

3/10/19

כנס מציעים

5/11/19

מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה

17/11/19

מועד אחרון למענה לשאלות הבהרה

8/12/19

מועד אחרון להגשת ערבות ההצעה לבדיקה

15/12/19

מועד אחרון להגשת ההצעה

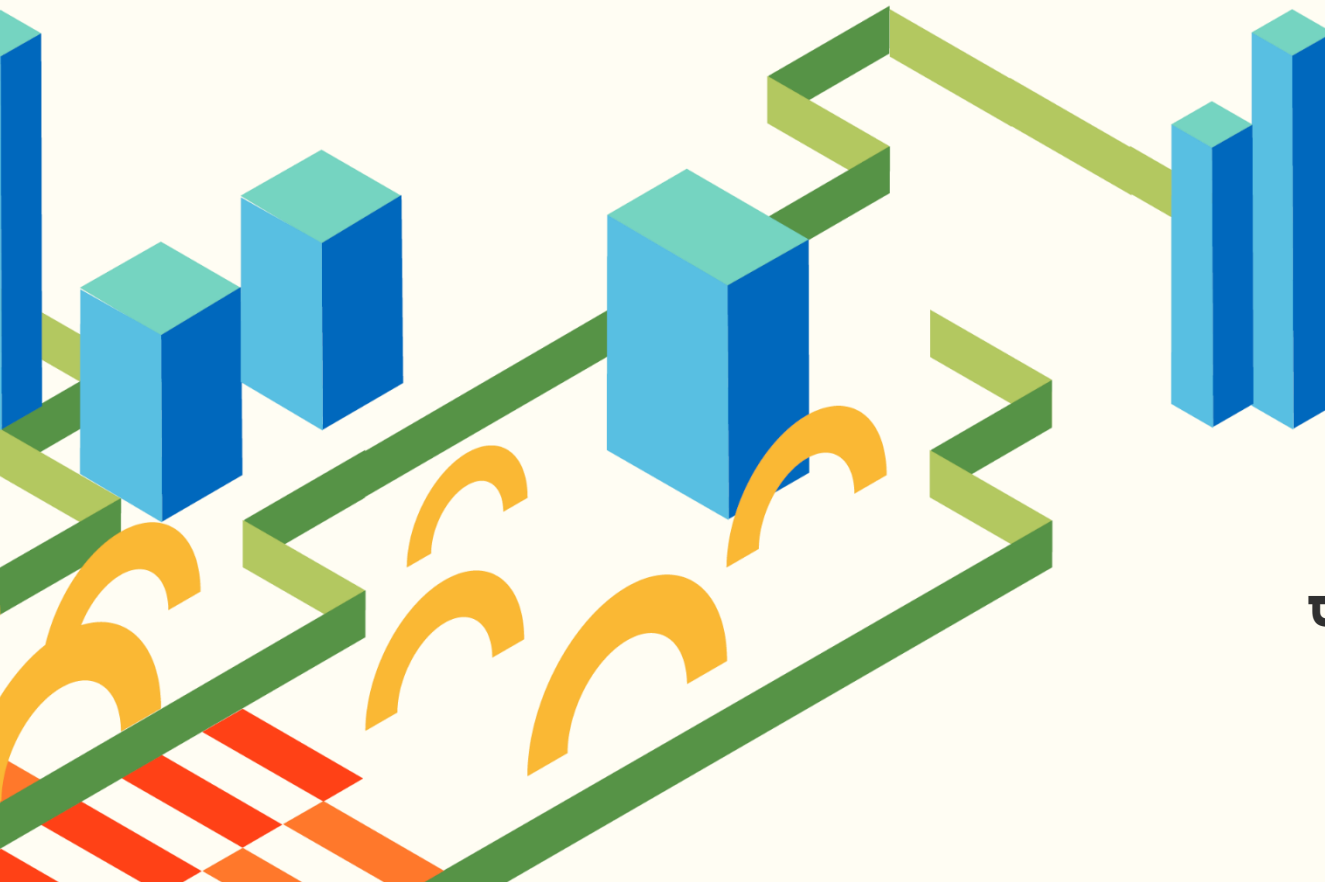
19/12/19 עד השעה 12:00

מועד תוקף ההצעה וערבות ההצעה

30/6/20

מכרז 26/2019

רכישת שירותי מיקור חוץ לתפעול ותחזוקת תשתיות התקשוב של מנהל התכנון



**תודה על
השתתפותכם/ן בכנס**